

**ПОСАДОВА ІНСТРУКЦІЯ**

ПОСАДА	НАЧАЛЬНИК ВІДДІЛУ ЕКСПЛУАТАЦІЇ ОПОРНОЇ МЕРЕЖІ
ДЕПАРТАМЕНТ/ВІДДІЛ	ТЕХНІЧНИЙ ДЕПАРТАМЕНТ
РЕГІОНАЛЬНИЙ ПІДРОЗДІЛ	ГОЛОВНИЙ ОФІС
РІВЕНЬ / ГРЕЙД	
ПІДПОРЯДКОВУЄТЬСЯ	ДИРЕКТОРУ ТЕХНІЧНОГО ДЕПАРТАМЕНТУ

**1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

Начальник відділу експлуатації опорної мережі організовує роботу відділу експлуатації опорної мережі задля забезпечення:

- Надійної і захищеної роботи і розвитку опорної мережі
- Підтримки і експлуатації мережевого обладнання
- Підтримки і експлуатації серверного обладнання (мережеві сервіси, системи моніторингу, тощо)
- Проактивний моніторинг параметрів роботи мережі (завантаження каналів, кількість зайнятих та вільних ресурсів на мережевому обладнанні та серверах, тощо)
- Підтримка порядку у датацентрах, організація та документування нових зовнішніх та внутрішніх комунікацій у датацентрі

**2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА ФУНКЦІОНАЛЬНІ ОБОВ'ЯЗКИ**

- Підтримка і експлуатація мережевого обладнання
- Підтримка і експлуатація серверного обладнання
- Проактивний моніторинг параметрів роботи мережі
- Оптимізація роботи мережі для збільшення надійності та якості сервісів
- Побудова нових ланок мережі та інтеграція їх до існуючої мережі
- Взаємодія з транспортними партнерами щодо включення нових каналів та вирішення проблем на існуючих каналах
- Підтримка порядку у датацентрі
- Організація та документування нових зовнішніх та внутрішніх комунікацій у датацентрі
- Проведення тренінгів по мережевим технологіям для інших відділів
- Запуск та налагодження нових клієнтських сервісів
- Запуск та налагодження нових сервісів для роботи з мережею

Обов'язки, передбачені цією посадовою інструкцією, не є вичерпними, вони можуть бути доповнені наказами, розпорядженнями та іншими нормативними актами по Підприємству.

### 3. КВАЛІФІКАЦІЙНІ ВИМОГИ: ОСВІТА, ДОСВІД РОБОТИ, ЗНАННЯ, НАВИЧКИ

- 3.1. Освіта: вища технічна в галузі інформаційних технологій
- 3.2. Знання:
- Технології маршрутизації і комутації пакетів в пакетних мережах [10/10]
  - Протоколи і технології маршрутизації: Multiarea OSPF, BGP, route redistribution [10/10]
  - Технологія PPPoE [10/10]
  - Протоколи і технології комутації: STP family, ERPS [8/10]
  - Базові навички з забезпечення безпеки мережі [8/10]
  - Технологія MPLS (MPLS TE, MPLS L3VPN, AToM) [6/10]
  - Сервіси BIND(DNS), Apache (Web Server), OpenLDAP (LDAP), TACACS+, Proftpd (FTP), Syslog-ng(Syslog) [5/10]
  - Досвід налагодження та роботи з системами моніторингу (Cacti, Nagios, Solarwinds, Zabbix) [5/10]
  - Досвід роботи з операційними системами \*nix [5/10]
  - Розробка скриптів для оптимізації роботи з мережевим та серверним обладнанням [5/10]
  - Досвід роботи з обладнанням Cisco routers 72xx, 28xx and 65xx switches, Huawei S9300 [4/10]
  - HA (FHRP, link aggregation) [3/10]
  - Досвід керування відділом [1/10]
- 3.3. Досвід роботи – попередній досвід роботи:
- Підтримка і експлуатація мережевого обладнання інтернет-провайдерів [8/10]
  - Побудова нових ланок мережі та оптимізація роботи існуючих [3/10]
  - Підтримка і експлуатація серверного обладнання [3/10]

### 4. ВЗАЄМОДІЯ З ІНШИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ

- 4.1 Відділ інформаційних технологій – щодо взаємодії систем інформаційних технологій з елементами телекомунікаційних мереж;
- 4.2 Відділ технічної підтримки мережі – щодо проведення тренінгів та надання підтримки у вирішенні складних або термінових проблем
- 4.3 Відділ будівництва мережі – щодо розробки планів розширення мережі
- 4.4 Фінансовий департамент – щодо розробки нових сервісів або зміни функціоналу існуючих.

### 5. ПРАВА

Має право:

- 5.1. Представляти інтереси компанії в межах своєї компетенції;
- 5.2. Вносити пропозиції щодо удосконалення роботи, що пов'язана з передбаченими цією посадовою інструкцією обов'язків безпосередньому керівнику;

### 6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

Несе відповідальність:

- 6.1. Якість та своєчасне виконання покладених на нього цією посадовою інструкцією обов'язків;
- 6.2. Виконання наказів, розпоряджень і доручень керівництва;
- 6.3. Розголошення конфіденційної інформації;
- 6.4. Дотримання правил Внутрішнього Трудового Розпорядку.

6.5. Своєчасно виконання поставлених завдань;

У разі невиконання обов'язків, передбачених цією посадовою інструкцією, керівник відділу експлуатації опорної мережі несе відповідальність в порядку що визначений чинним законодавством України.

ПОГОДЖЕНО БЕЗПОСЕРЕДНИЙ КЕРІВНИК	<hr/> ПІБ	ДАТА	ПІДПИС
ПОГОДЖЕНО ДИРЕКТОР ДЕПАРТАМЕНТУ	<hr/> ПІБ	ДАТА	ПІДПИС
З ІНСТРУКЦІЄЮ ОЗНАЙОМЛЕНА (НИЙ)	<hr/> ПІБ	ДАТА	ПІДПИС